

## Как написать письмо учителю

1. Зайти на официальный сайт Лицея (<https://licey4.perm.ru/>)
2. В главном меню перейти в раздел «Сведения о лицее», вкладка «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (рис.1)

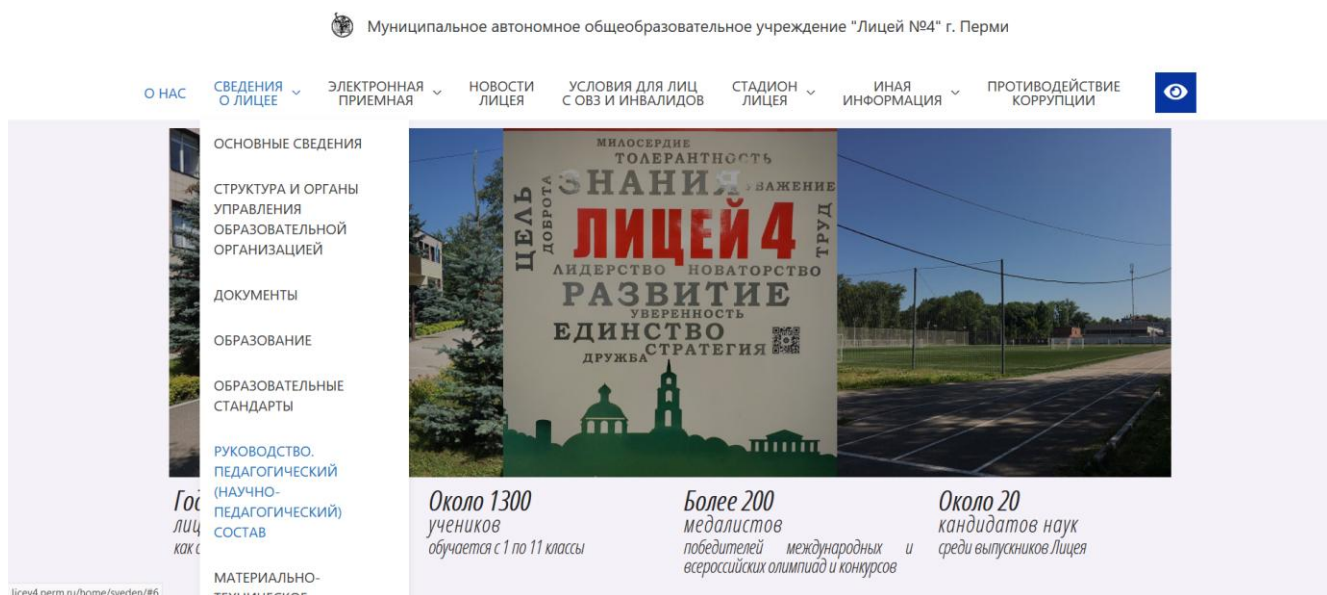


Рис.1

3. Наводим курсором на сотрудника, которому Вы желаете написать письмо/записаться на прием, нажимаем на иконку «визитка» (рис.2). Стоит отметить, что через личный кабинет можно записаться только на прием к учителям. Для записи на прием к директору и заместителям директора, необходимо пройти в раздел «Электронная приемная», вкладка «Запись на прием к...»

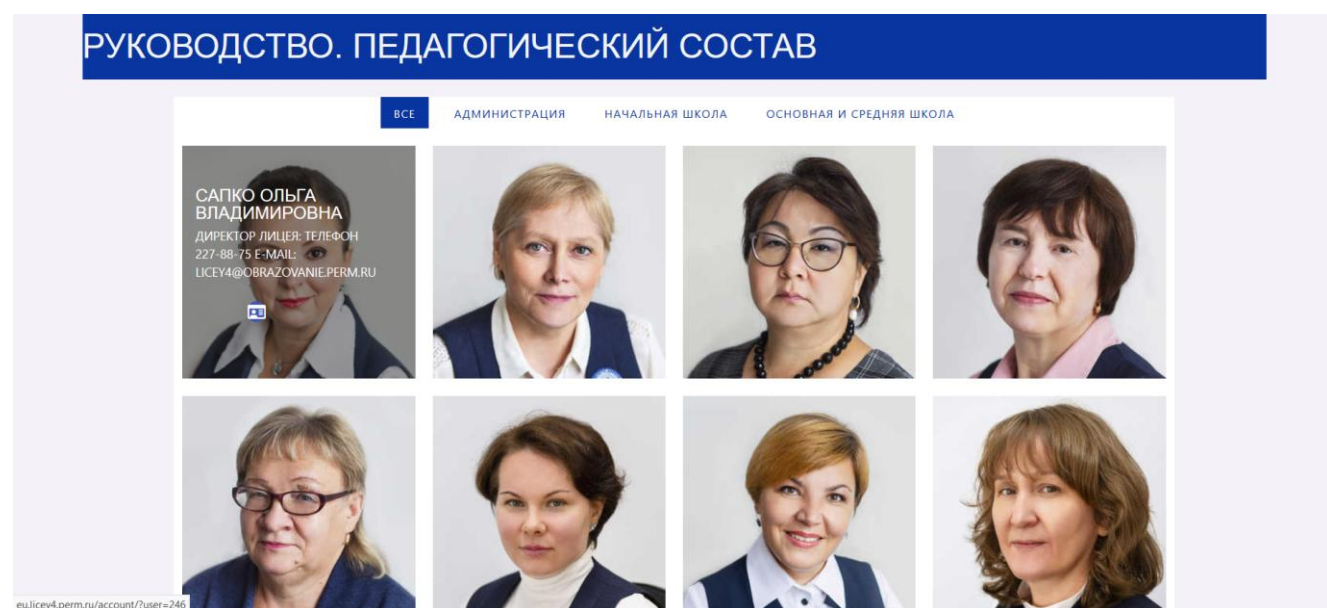


Рис.2

4. На сайте <http://eu.licey4.perm.ru/> нажимаем кнопку «Написать письмо» (рис.3)

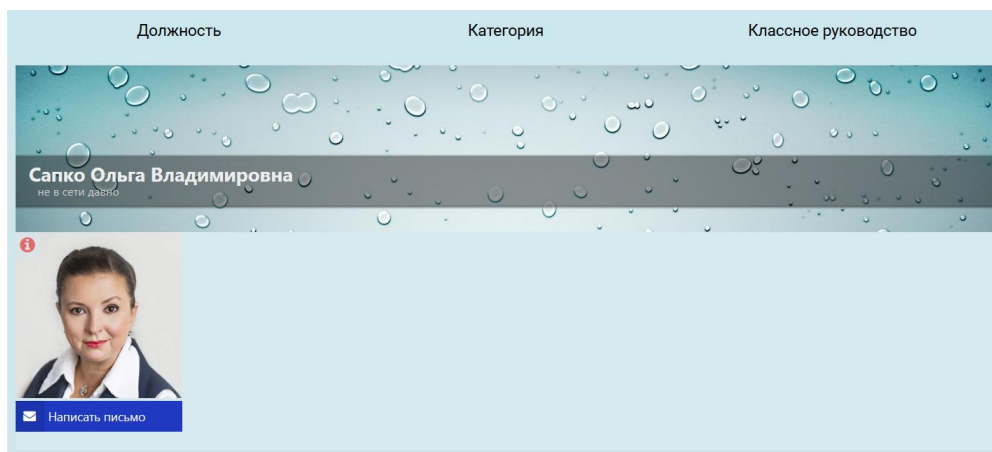


Рис.3

5. Необходимо заполнить все поля, отмеченные красной звездочкой, отметить галочку в окне «Я не робот», нажать кнопку «Отправить» (рис. 4)

Рис. 4